

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Ульяновска
«Центр детского творчества №4»

Принято
педагогическим советом № 4
от « 25 » мая 2020 г.

Утверждено и введено в действие
приказом директора № 20-0/1
от « 27 » мая 2020 г.
_____ **Г.И. Кузнецова**

Положение
о методическом совете ЦДТ №4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность методического совета в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей города Ульяновска «Центр детского творчества №4» (далее – ЦДТ №4).

1.2. Методический совет – коллегиальный орган педагогических работников Учреждения, который избирается из числа педагогов и методистов в целях осуществления руководства методической деятельностью.

1.3. Методический совет в своей деятельности соблюдает:

- Конвенцию о правах ребенка;

руководствуется:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам от 27 ноября 2013 г.

- Нормативно-правовые документы органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности;

- Устав, локальные нормативные акты ЦДТ №4;

1.4. Методический совет:

- проводит проблемный анализ результатов образовательного процесса;
- проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива;
- рекомендуют к утверждению на методическом совете общеобразовательные программы объединений, разработки, проекты, стратегические документы образовательного учреждения и др.;
- организует, осуществление и оценку инновационной деятельности ЦДТ №4;

- организует и проводит экспертизу уровня профессионально-педагогической квалификации при аттестации педагогов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Цель деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы ЦДТ №4, повышение квалификации педагогических работников,

формирование профессионально значимых качеств педагогических работников, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи методического совета:

- создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции образования и воспитания, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности педагогической деятельности;
- способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- изучать профессиональные достижения педагогических работников, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы педагогического коллектива;
- широко информировать об опыте работы ЦДТ №4 в печати, на сайте учреждения, на личных сайтах педагогов с целью использования имеющего опыта в других образовательных учреждениях города, района, региона, страны;
- создавать условия для использования в работе педагогических работников диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов педагогической деятельности;
- стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в ЦДТ №4 и работы педагогов.
- анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и педагогов;
- способствовать развитию личностно ориентированной педагогической деятельности, обеспечивать условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, особенностями развития ЦДТ №4 и образовательной политикой региона.

3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников ЦДТ №4, совершенствование учебно-воспитательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. Выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности.

3.2.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий.

3.2.3. Разработка планов, графиков и программ повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников.

3.2.4. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.2.5. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации педагогов, присвоению категорий, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям.

3.2.6. Организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение семинаров, «круглых столов», методических конкурсов, методических дней, недель, декад и др.

3.2.7. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности ЦДТ №4.

- 3.2.8. Определение направленной работы ЦДТ №4 молодого педагога и наставничества.
- 3.2.10. Разработка методических рекомендаций для обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников системы дополнительного образования.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методист, педагогические работники ЦДТ №4 .
- 4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который избирается или назначается.
- 4.3. В своей деятельности председатель подчиняется педагогическому совету образовательного учреждения.
- 4.4. Председатель методического совета отвечает за организацию работы, анализ и планирование деятельности методического совета, делопроизводство.
- 4.5. Периодичность заседаний совета 4 раза в год.
- 4.6. Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы, составленным на основе результатов анализа деятельности методического совета за предыдущий учебный год. План работы разрабатывается в соответствии с планом работы ЦДТ №4.
- 4.7. Во время заседания методического совета ведется протокол, в котором отражается содержание текущих вопросов, выступление членов совета и решения совета. Протокол подписывается председателем методического совета и секретарем.
- 4.8. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третьих членов методического совета.
- 4.9. Решения методического совета принимаются в соответствии с существующим законодательством открытым голосованием при наличии двух трети его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета. Решения методического совета могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.
- 4.10. На рассмотрение методического совета могут быть вынесены вопросы, поставленные педагогом школы, если за рассмотрение проголосовали не менее половины присутствующих членов методического совета.
- 4.11. Методический совет регулярно информирует педагогический коллектив о своей деятельности, о принятых решениях.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Методический совет имеет право:
- вносить предложения администрации ЦДТ №4 по определению целей и задач развития учреждения;
 - вносить предложения по организации и совершенствованию учебно-тренировочной и воспитательной работы ЦДТ №4;
 - вносить предложения по улучшению научной и методической работы в ЦДТ №4;
 - принимать решения, обязательные для выполнения педагогическими работниками;
 - обращаться с вопросами и предложениями к администрации и педагогическому совету.
- 5.2. Методический совет несет ответственность за:
- рост профессионального уровня педагогического коллектива;
 - поддержку творческих инициатив педагогических работников;
 - результаты учебно-воспитательного процесса.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

- 6.1. Документацией методического совета является протоколы заседаний методического совета.